

ПРИНЯТО
на заседании Общего собрания
МБОУ «Лицей №35» НМР РТ
Протокол № 1
от 31.08 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Лицей №35» НМР РТ
Ч. Т. Хужанбердиева
Введен в действие приказом № 463
2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ МБОУ «Лицей №35»

1. Общие положения

Настоящее положение о методических объединениях лицея №35 определяет порядок создания и организации деятельности методических объединений в системе общего образования (далее - методические объединения), управления ими, а также основные направления деятельности методических объединений.

С учетом части 2 статьи 19 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа МО и Н РФ от 15 октября 2014 г. № 132 «Об утверждении типового положения об учебно-методических объединениях в системе общего образования» методические объединения создаются в целях участия педагогических работников в разработке основных общеобразовательных программ лицея, координации действий педагогов, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее - образовательные программы), в обеспечении качества и развития содержания общего образования.

Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы лицея, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам. Методическое объединение организуется при наличии не менее пяти учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных дисциплин.

В лицее могут также создаваться методические объединения воспитателей, классных руководителей и т.п.

Количество методических объединений и их численность определяются, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед лицем задач и устанавливаются приказом директора и штатами.

Учителя, входящие в состав методического объединения, осуществляют подготовку учащихся по предметам соответствующей образовательной области.

Обучение осуществляется на русском и татарском языках - государственных языках Республики Татарстан.

Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором лицея по представлению заместителя директора по методической работе / зам. директора по УВР.

Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по методической работе (зам. директора по УВР).

Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, Республики Татарстан, указами Президента Российской Федерации и Республики Татарстан, решениями Правительства Российской Федерации, Кабинета Министров Республики Татарстан, Министерства просвещения РФ, Министерства образования и науки РТ, управления образования по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами лицея, приказами и распоряжениями директора.

Учебно-воспитательную, методическую и опытно-экспериментальную работу методические объединения осуществляют на основе настоящего Положения, приказов и директив Министра просвещения Российской Федерации, МО и Н Республики Татарстан. По вопросам внутреннего порядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, уставом лицея, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

2.Задачи и направления деятельности методического объединения

Методическое объединение как структурное подразделение лицея создается для решения определенной части задач, возложенных на образовательное учреждение:

- ❖ удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- ❖ организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одной или нескольким родственным дисциплинам;
- ❖ совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- ❖ повышение педагогической квалификации учителей;
- ❖ проведения педагогических экспериментов;
- ❖ организация и проведение работы по профессиональной ориентации выпускников и подготовка их к поступлению в высшие учебные заведения.

Основные формы работы в методическом объединении:

- ⇒ проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- ⇒ круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- ⇒ заседаний методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- ⇒ открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- ⇒ лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- ⇒ изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта;
- ⇒ проведение предметных и методических недель;

- ⇒ взаимопосещение уроков;
- ⇒ контроль за качеством проведения учебных занятий.

Основные направления деятельности методического объединения:

- ⇒ сбор и анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- ⇒ участие в разработке вариативной части учебных планов; внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных курсов;
- ⇒ разработка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- ⇒ подготовка и обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- ⇒ проведение открытых занятий и открытых внеклассных мероприятий по предметам;
- ⇒ подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации учителей;
- ⇒ обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;
- ⇒ обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним; рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- ⇒ организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;
- ⇒ разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения, а также методики их использования в учебном процессе;
- ⇒ совершенствование учебно-лабораторной базы (лабораторных и специальных классов, кабинетов, локальных вычислительных сетей и их программного обеспечения);
- ⇒ взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- ⇒ совместные заседания с родственными и взаимообеспечивающими М/О в целях обмена опытом работы;
- ⇒ изучение опыта работы родственных М/О других учебных заведений и обмен опытом этой работы;
- ⇒ выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- ⇒ разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

3. Работа методических объединений

Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором лицея из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по методической работе и утверждается директором.

Заседания методического объединения проводить не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора лицея по методической работе / заместителя директора по учебно-воспитательной работе. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.

При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей).

4. Документация методического объединения

Для нормальной работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

1. Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения.
2. Положение о методическом объединении.
3. Функциональные обязанности учителей М/О.
4. Анализ работы за прошедший год.
5. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
6. План работы М/О на текущий учебный год.
7. Банк данных об учителях М/О: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория и др. сведения).
8. Сведения о темах самообразования учителей М/О.
9. Перспективный план аттестации учителей М/О.
10. Перспективный план повышения квалификации учителей М/О.
11. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями М/О.
12. Сведения о профессиональных потребностях учителей М/О.
13. План проведения методической (предметной) недели.
14. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
15. Рабочие программы (по предмету, по индивидуальным, факультативным занятиям, кружкам по предмету).
16. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в М/О.
17. ВШК (экспресс, информационные и аналитические справки, диагностика).
18. Протоколы заседаний М/О.

5. Права методического объединения

1. Методическое объединение имеет право:
 - готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификации;
 - выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в лицее;
 - ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
 - ставить вопрос перед администрацией лицея о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
 - рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
 - обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора лицея;
 - вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
 - выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и «Классный классный» и др.
2. Методическое объединение обязано:
 - 1) организовать свою деятельность в соответствии с Уставом школы, Основной образовательной программой ООО, ООП СОО, решениями Педагогического совета, приказами директора, распоряжениями заместителей директора;
 - 2) в указанные сроки организовывать изучение инструктивных, нормативных документов;
 - 3) предоставлять анализ результатов деятельности МО в указанные сроки;
 - 4) создавать условия для обучения и развития педагогических кадров через участие каждого члена МО в различных формах методической работы.
3. Методическое объединение несет ответственность:
 - 1) за соблюдение Устава школы, выполнение Основной образовательной программы основного общего образования, ООП СОО, локальных актов, в том числе настоящего положения;
 - 2) за выполнение решений Педагогического совета, приказов директора, распоряжений заместителей директора;
 - 3) за объективную оценку результатов деятельности каждого члена МО;
 - 4) за качество и своевременность принятых МО решений;
 - 5) за выполнение плана работы МО на учебный год.

Контроль за деятельностью методических объединений осуществляется директором лицея, его заместителями по методической и учебно-воспитательной работе в соответствии с планами работы лицея и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором.